



Inscrições Online:
www.centroeducatis.net

LIDERANÇA E COORDENAÇÃO DE EQUIPAS EM CONTEXTO ESCOLAR: O PAPEL E A IMPORTÂNCIA DO LÍDER

AÇÃO 06_2019 *Pessoal Docente*

N.º da Operação: *POCH-04-5267-FSE-000762*

N.º do Curso: **3** N.º da Ação: **1**

Dia	Horário
25-03-2019	18:00 - 21:00
01-04-2019	18:00 - 21:00
24-04-2019	16:00 - 20:00
29-04-2019	18:00 - 21:00
06-05-2019	18:00 - 21:00
20-05-2019	18:00 - 21:00
27-05-2019	18:00 - 21:00
24-06-2019	18:00 - 21:00

Modalidade
Curso de Formação

N.º de horas:
25h presenciais

N.º de Créditos:
1

N.º de Registo:
CCPFC/ACC-102248/19

Formação na Área Disciplinar:
Releva para a formação geral

Entidade Promotora:
Agrupamento de Escolas de
Benavente/Centro Educatís

Formador(a):
José Miguel Oliveira

Destinatários:
Educadores de Infância, Professores do
Ensino Básico e Secundário e
Professores de Educação Especial

Critérios de Seleção:

Limite máximo: 25 inscrições

1. Ordem de inscrição dos docentes
pertencentes aos Agrupamentos
associados. 2.º Ordem de inscrição dos
docentes pertencentes aos
agrupamentos não associados.

Local:

Agrupamento de Escolas de Benavente



Razões Justificativas

Uma das necessidades de formação diagnosticada junto das escolas diz respeito a um conjunto de aprendizagens relacionadas com a liderança, no sentido de otimizar funções de coordenação de equipas, departamentos curriculares, direção de turma e direção de estabelecimento, assim como operacionalizar a interação entre os diferentes níveis de gestão.

Estas aprendizagens tornam-se necessárias devido às mudanças preconizadas para a gestão das escolas e, principalmente, num quadro de implementação de novas práticas ou novas abordagens, como o que estamos a viver com a flexibilização curricular. Novas práticas e novas abordagens que implicam, naturalmente, um aumento dos níveis de tensão e alguma reatividade, exigindo do líder, por um lado, uma grande capacidade de mobilização, visão de futuro e crença no mesmo, e, por outro lado, a elasticidade suficiente para entender as resistências, dificuldades, dúvidas e/ou desconfianças de cada elemento da equipa em relação ao processo de mudança, de modo a conseguir ajustar quer os objetivos, quer os ritmos, as estratégias e os caminhos para os alcançar.

Em última instância, estaremos sempre a falar de gestão do relacionamento entre pessoas, com todos os seus ingredientes mais comuns e mais básicos.

Contudo, o líder, apesar de ser um par (no contexto de escola), tem responsabilidades acrescidas: dar o exemplo, em termos éticos, deontológicos...; ir à frente, mostrando o caminho e acreditando no mesmo; antecipar as dificuldades e pensar formas alternativas de lidar com as mesmas; incentivar e mobilizar, principalmente quando perante as dificuldades; garantir e estimular a participação de todos os elementos; e não amplificar os conflitos e a tensão, recorrendo ao uso das ferramentas básicas de gestão do relacionamento - como, por exemplo, a capacidade de escutar o outro e de se colocar no seu lugar, a capacidade de comunicar de forma assertiva e não violenta, a capacidade de ajustar a resposta à situação, ao contexto e ao estado emocional do outro

Objetivos

- Aquisição, treino e reforço das competências comportamentais que asseguram um melhor desempenho das funções de Liderança que promovem um clima de trabalho positivo no seio da equipa (eliminando tensões desnecessárias e consumidoras de energia), essencialmente ao nível da comunicação eficaz e da prevenção e gestão de conflitos - mais especificamente: assertividade; comunicação não-verbal; respostas empáticas e escuta-ativa; como lidar com pessoas difíceis.
- Aquisição das técnicas básicas de liderança e coordenação de equipas – adequação do estilo de liderança ao nível de maturidade e desempenho de cada grupo, ao contexto e momento específicos em que intervêm, à tarefa ou projeto a desenvolver, aos objetivos da escola enquanto instituição...
- Dominar as técnicas de motivação e de promoção do desenvolvimento de pessoas e grupos – delegação; motivação e gestão de expectativas; reforço positivo e feedback construtivo...

Programa/ Conteúdos

1. Evolução do conceito de liderança (1 hora)
 - a. Das características do líder universal ao estudo da liderança enquanto processo
2. Liderança situacional. (5 horas)
 - a. Estilos de liderança e suas consequências no grupo – um estilo “universal” ou a capacidade de adaptação a cada grupo?
 - b. Os seis papéis de liderança: Coercivo, Directivo, Afiliativo, Participativo, “Pacesetter”, Coaching
3. Uma questão de relacionamento interpessoal? (9 horas)
 - a. Percepção, categorização e expectativas
 - b. Estilos, atitudes e técnicas de comunicação eficazes – a Assertividade é a chave!
 - c. O papel da Comunicação Não-verbal
 - d. Escuta activa e Empatia – saber ouvir e colocar-se no lugar do outro
 - e. Como lidar com pessoas difíceis e situações de tensão
 - f. Prevenção e Gestão de Conflitos
 - g. O líder enquanto mediador dos conflitos no seio da equipa
4. A Motivação: o que faz com que as pessoas trabalhem com mais empenho? (7 horas)
 - a. Análise das teorias da Motivação – consequências e aplicações práticas
 - b. Elogios e críticas: como, quando e em que medida?
 - c. As principais competências de um bom motivador de pessoas
 - d. A delegação como ferramenta de motivação e desenvolvimento
 - e. A Inteligência Emocional no exercício da Liderança: gestão emocional, optimismo e ressonância
5. O papel das lideranças intermédias (3 horas)
 - a. Líder “inter-pares”: Confrontação de sentimentos e deveres (para “cima” e “para baixo”)
 - b. Reflexão: Como o líder por vezes dificulta a sua própria gestão de equipa
 - c. O líder como um facilitador e um agente de mudança

Avaliação dos Formandos

A avaliação dos formandos terá em conta a participação nas sessões de trabalho, o desenvolvimento de tarefas e a elaboração de um relatório crítico.

A avaliação expressa-se de acordo com a tabela de 0 a 10 valores, conforme indicado na carta circular CCPFC-3/2007, de Setembro de 2007, respeitando todos os dispositivos legais da avaliação contínua.

Avaliação da Ação

A avaliação final do curso de formação será efetuada recorrendo a:

- Relatório das/os formadoras/es;
- Questionário de avaliação preenchidos online pelas/os formandas/os;
- Questionário de avaliação preenchidos online pelas/os formadoras/es;
 - Relatório do Centro de Formação.

Certificação da Ação

Para os efeitos previstos no n.º 1 do artigo 9.º, do Regime Jurídico da Formação Contínua de Professores (Decreto-Lei n.º 22/2014, 11 fevereiro 2014), a presente ação releva para efeitos de progressão em carreira de Educadores de Infância e docentes do Ensino Básico e do Ensino Secundário e docentes de Educação Especial.

Para efeitos de aplicação dos artigos 8.º e 9.º do Regime Jurídico da Formação Contínua de Professores a presente ação releva para a área geral da formação e não para os 50% da sua dimensão científica e pedagógica.

